

# 2021学年度2学期 外国人特别招募 大学院课程新生・插班生招生简章



2021. 03.

国际交流院 / 国际交流厅

The Office of International Affairs / International Relations Team



**IEQAS**

(国际化教育能力认证机构)

东明大学是韩国教育部指定国际化教育能力认证机构

# 目 录

**【1】 申请资格**

**【2】 录取日程及选拔程序**

**【3】 招生单位（学科，专业）说明**

**【4】 学费说明**

**【5】 奖学金说明**

**【6】 资料提交**

**【7】 合格者选拔及公布**

**【8】 生活馆（宿舍）及费用说明**

**【9】 其他说明**

■ 东明大学及入学商谈联系方式说明

■ 学校地图

# 1. 申请资格

申请课程	申请资格	
国籍资格	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 父母都是持有外国国籍的外国人（父母本人都是外国人）</li> </ul>	
学历资格	新生	<ul style="list-style-type: none"> <li>▷ 硕士学位课程                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 国内外4年制正规大学本科毕业生，或2021年2月预备毕业生</li> <li>2) 依法承认具有同等以上学历者</li> </ol> </li> <li>▷ 博士学位课程                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 在国内外正规研究生院取得硕士学位者，或预定于2020年8月毕业生</li> <li>2) 依法承认具有同等以上学历者</li> </ol> </li> </ul>
	插班生	<ul style="list-style-type: none"> <li>▷ 硕士及博士课程                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 在国内外大学院攻读硕士及博士学位的，或毕业生</li> </ul> </li> </ul>

※依据相关国家教育相关法令,仅承认所定学历的正规学校教育课程,以语言研修为目的的教育课程,大学预备课程,终身教育课程,成人大学课程,通信教育课程,海外审定考试。海外鉴定考试等进修者不能申请。

※多重国籍者中拥有韩国国籍者不能申请,本人或父母丧失韩国国籍者需另行提交证明材料。

## 2. 录取日程及选拔程序

※ 下面录取日程会根据我们大学的具体情况而变动。

区分	日程	地点	内容
接受申请及 提交文件的截止日期	2021.5.中旬~6.中旬	国际交流院 (21号馆, 101室)	
材料审查费用	2021.6.中旬	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 硕士课程 : 50,000韩元</li> <li>■ 博士课程 : 60,000韩元</li> <li>■ 入款账户: 釜山银行 101-2045-9456-06 (账户名: 东明大学)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 只能直接提交和邮寄材料 -格式:国际交流院/韩国语学堂 主页下载 <a href="http://global.tu.ac.kr/">http://global.tu.ac.kr/</a> / <a href="http://kli.tu.ac.kr">http://kli.tu.ac.kr</a></li> <li>- 地点 : 东明大学 国际交流院 (21号馆, 101室)</li> </ul>
面试(口试)	2021.6.中旬	大学院网站 ( <a href="http://gs.tu.ac.kr">http://gs.tu.ac.kr</a> ) 上公布	
合格者发表	2021.6.中旬	大学院网站 ( <a href="http://gs.tu.ac.kr">http://gs.tu.ac.kr</a> ) 上公布	
发放缴费单	2021.7.初	个别通知	
学费缴纳期间	2021.7.初	本校指定银行	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 釜山银行 101-2064-1911-05 (账户名: 东明大学)</li> </ul>
标准入学许可证 发放及邮寄	2021.7.中旬	各别通知	
签证申请	2021.7.中旬	海外滞留者: 当地使馆 国内滞留者: 出入境事务所	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 国内滞留者签证变更文件 - 申请书, 证件照, 标准入学许可证, 护照 (护照复印件), 及 外国人登陆证, 居住/住所提供确认书 签证申请手续费 130,000KWM</li> </ul>
开学	2021. 09. 01.	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 八月底或九月初 会召开外国人新生说明会</li> </ul>

### 3. 招生单位（学科，专业）说明

#### 1. 一般大学院

##### ◆ 新生

类别	招生学科	定员内		定员外	
		硕士	博士	硕士	博士
工科类别	计算机媒体工学科	○	○	○	○
	电气电子信息通讯工学科	○	○	○	○
	机器系统工学科	○	○	○	○
	* 港湾物流系统学科	○	-	○	-
	建筑学科	○	○	○	○
	建筑工学科	○	○	○	○
人文社会类别	经营学科	○	○	○	○
	酒店观光学科	○	○	○	○
	舆论影像广告学科	○	○	○	○
	* 国际人文产品学科	○	-	○	-
艺体能类别	设计学科	○	○	○	○
招生人员总数		○	○	○	○

※ 标记专业只招收硕士

◆ 插班生：剩余范围内招生

#### 2. 福利产业大学院

##### ◆ 新生

学位课程	类别分类	招生学科	定员内	定员外	授课时间	备注
硕士课程	人文社科	社会福祉学科	○	○	2年6个月 (5学期)	与“教师资格证”无关
		幼儿教育学科	○	○		
		心理商谈学科	○	○		
	艺体能	形象设计学科	○	○		

◆ 插班生：剩余名额范围内招生

## 4. 学费说明

### 1. 一般大学院

区分	类别	入学金 (只在入学时交一次)	学费 (一个学期为基准)	备注
硕士	工科.艺能	550,000	3,261,000	
	人文社科		2,548,000	
博士	工科.艺能		3,434,000	
	人文社科		2,613,000	

### 2. 福利产业大学院

区分	类别区分	入学金 (只在入学时交一次)	学费 (一个学期为基准)	备注
硕士	人文社科	550,000	2,548,000	
	艺能		3,092,000	

※ 根据2021年预算有可能进行更改

## 5. 奖学金说明

奖学金名	选拔标准	奖学金金额	备注
外国人 奖学A	上个学期成绩 3.0/4.5 以上, 以及 TOPIK 4级, IELTS 6.0, TOEFL iBT 85, TOEFL PBT 563, TEPS 600 以上的外国人。但是, 新生只看语言成绩。	学费 50%减免	
外国人 奖学B	上个学期成绩 3.0/4.5 以上, 以及TOPIK 3级, IELTS 5.5, TOEFL iBT 80, TOEFL PBT 550, TEPS 550 以上的外国人。但是, 新生只看语言成绩	学费 40%减免	

※ 外国人获得奖学金条件

- 新生入学时以提交的TOPIK或正式英语成绩为标准
- 入学时未能取得外国人奖学金时, 入学后取得相应语言资格证后, 从下个学期开始获得奖学金(减免学费)
- 在校生奖学金支付标准: 依据我们大学给予奖学金规定公告, 上学期平均绩点必须在3.0以上
- 语言等级证书有效期到期时必须提交最新成绩才能获得奖学金

## 6. 提交材料

区分	提交材料	硕士	博士	其他
一般材料	■ 入学申请书 - 东明大学样式(贴照片)	●	●	原件
	■ 自我介绍书 - 东明大学样式	●	●	原件
	■ 护照复印件一份 (彩色)	●	●	复印件
	■ 彩色照片五张 (3.5cm × 4.5cm, 6个月以内, 白底)	●	●	原件
	■ 外国人登陆证复印件一份 - 在韩居住者	●	●	复印件
	■ 父, 母, 本人本国身份证各一份	●	●	复印件
	■ 父, 母, 本人家庭关系证明一份 (韩文或英文公证译本)	●	●	原件(公证件)
	■ 研究计划书及经历/研究业绩		●	原件
	■ 个人信息收集/使用同意书	●	●	原件
	■ 最终毕业大学指导教师/主任教授 入学推荐信	●	●	原件
	■ 个人信息收集/使用同意书	●	●	原件
	■ 入学手续费缴费证明	●	●	原件
学历材料 (相关人)	■ 4年制大学毕业(预定)证明书1份及成绩证明书1份 (学历文件应当为韩语或英语公证件- 原件)	●	●	公证原件
	■ 硕士学位毕业(预定)证书一份及成绩证书一份 (学历文件应当为韩语或英语公证件- 原件)		●	
	■ 在本校或者国内其他大学上语学堂的申请人需提交最近六个月或者两个学期以尚语学堂在学证明, 成绩证明(标记出席率) (仅限持有人)	●	●	原件
	■ 学历资料认证方法 - A. Aposti协议 (Apostille Agreement) 加入国家: Apostiu认证(Apostille Certification) - B. Aposti协议(Apostille Agreement) 未加入国家: 本国外交部认证后, 韩国大使馆领事认证 ■ 中国: 由中国教育部认证中心( <a href="http://www.chsi.com.cn">www.chsi.com.cn</a> ) 或者学位认证中心( <a href="http://www.cdjdc.edu.cn">www.cdjdc.edu.cn</a> )认证, 寄出			
语言成绩证明	■ 韩国语能力等级考试TOPIK 4级成绩证明(相关者)	●	●	原件
	■ 韩国语能力等级考试TOPIK 4级取得保证书(出入境样式) (韩国语能力等级考试TOPIK 3级以下及未取得者)	●	●	原件
财产能力证明材料	■ 银行财产证明(原件)(国内滞留者在变更签证时提交) ■ 财产证明金额: USD 18,000以上(但是本校韩国语学堂修了者或者学位课程毕业者的话者USD9,000以上) ■ 签发有效期间 - 仅以签证申请日为准, 在30天内签发有效(但对银行余额证明书上有效期限的文件, 可视为有效证明书)。 - 证明余额名只能以本人或父母名义办理	●	●	原件 (公证件)
	■ 财产证明(原件) 1) 以本人名义签发财产证明: 本人在职或经历证明及收入证明各一份。 2) 以父母名义签发财产证明: 父母在职或经历证明及收入证明各一份。 ※ 在职机关, 在职期间, 职位, 收入明细(月薪或年薪)发放部门的联系方式必须附上, 以其他语言(韩语, 英语外)提交证明书时, 需附上韩语或英语公证本。	●	●	原件 (公证件)

## ※ 申请人(提交材料等)注意事项 ※

1. 所有提交文件均只承认自受理申请日起6个月内签发的文件。  
(但学历文件除外,材料证明是以D2签证资格变更申请日为基准在30天内申请的)
2. 提交材料后,申请表修改及取消,手续费,退还资料均无可能,请慎重填写。
3. 提交文件应提交原件,如果是副本,则需在事后提交原件,并经国际交流处确认。
4. 以韩语,英语以外的外语提交的文件必须在原件上附上公证的韩语翻译件一起提交。
5. 文件上姓名不同时,须附有证明为同一人的所在国法院证明书。
6. 仅以提交的文件难以确认事实时,可追加申请所需文件。
7. 提交的文件概不退还。
8. 财政担保人以申请人的父母为基准。如有特殊情况,需要用直系亲属作为财政担保人,必须提交与申请人关系的文件。
9. 应届毕业生无法毕业的,会取消录取或入学。
10. 博士课程申请者中,申请专业与之前的专业不一致时,需要拿到主任教授的签名。(本校规定样式)
11. 下级课程进修的学科(专业)和其他学科(专业)者或特殊研究生院硕士学位持有者,可能会被要求到相应学科指定的补充科目的进行进修义务。
12. 入学者中存在递交延期取得TOPIK保证书的情况,至2021.07.31.为止没有向国际交流院递交TOPIK4级(艺体能3级)成绩时,外国人登陆证无法续签并做回国处理。
13. 插班生须在研究生院各学位课程注册两个学期以上。
14. 面试(口试)时,如果认为学习能力明显不足,则与定员无关,进行不合格处理。
15. 大学所在国指定的机构签发"Apostille确认书",或未加入国或加入国难以签发时,须在本国的韩国领事馆申请“在外教育机关确认书”或者“领事确认书”后提交。
16. 外国的大学(院)出身者只有在大学(院)得到相应国家认证的情况下才能报考本校。  
(入学/毕业后如发现相应内容有问题,取消本校入学等所有事项)
17. 外国大学(院)出身的应聘者在报名前必须确认UNESCO下属的IAU(International Association of Universities)是否在大学网站上注册,"List of Uni 如果获得学位的大学(院)没有被列入名单或英文名称不一致,必须追加提交证明是该国驻韩领事(大使)签发的正式学位授予机构的确认书。(未提交时以不合格处理)  
(从<http://www.iau-aiu.net/content/list-heis> → List of Universities of the World确认)
18. 合格者须在公布合格者名单后,在指定日期领取录取通知书和登录文件,并在登录期限内登录。
19. 各专业申请者未达到规定要求时,可能会取消专业开设。
20. 本大纲中没有明示的事项由我校大学院委员会决定。
21. 大韩民国政府拒绝签发签证时取消合格资格,退还已缴纳的学费等。
22. 申请者因学习能力明显不足而影响大学成绩者与募集人员无关,可不录取申请者。
23. 在提交材料中,如发现所载事项或制证证明是虚假的,报考资格不达标或者以其他不正当手段录取或入学的,即使是入学后,也取消其录取资格或入学资格。
24. 因联系方式记载错误或联系方式变更而联系中断所产生的后果,本大学概不负责。
25. 最终录取者必须义务加入“留学生健康保险”或“国民健康保险”。
26. 未缴纳入学手续费用时不予以入学

## ※ 其他注意事项 ※

### 1. 家族关系证明书

- 中国：户口本原件（公证件包含）
- 日本：户籍本原件（公证书包含）
- 美国：出生证明书原件等

### 2. 中国人学历、学位证书申请方法（下面方法中选择）

- ① 学历认证：中国全国高等教育学生信息咨询与就业指导中心  
(教育部学历认证中心, <http://www.chsi.com.cn>)
  - ② 学位认证：中国学位与研究生教育发展中心  
(教育部学位认证中心, [www.cdgd.edu.cn](http://www.cdgd.edu.cn))
  - ③ 韩国国内的正式业务代理机构——首尔孔子学院(社团法人 韩中文化合作研究院, <http://www.cis.or.kr>)
- ※ 在中国领取时需得到驻中大韩民国公馆的确认。  
※ ① ~ ③ 全部证书申请大约需要30天

### 3. VISA(签证)发放

- 国内滞留者留学(D-2),变更滞留资格
  - : ① 护照及外国人登陆证, ②标准入学确认书(国际交流院发放), ③ USD 18,000 以上(但是在本校韩国语学堂, 本校本科升学者 USD 9,000以上)以本人名义的财产证明, ④ 韩国语学堂出席确认书 (仅限D-4签证持有者), ⑤ 学费缴纳证明书(本校样式), ⑥ 居住事实确认书(本校样式or不动产合约), ⑦ 手续费 130,000KRW
- 海外滞留者
  - : : ① 入学资料提交 → ② 缴纳学费 → ③发放标准入学确认书(学校) → ④ 签证申请(本国韩国大使馆或领事馆) → ⑤ 申请签证(学生) → ⑥ 入国
  - ※签证申请资料：申请书, 护照, 护照用彩色照片(白色背景), 本人或父母名义的银行财产证明(USD18,000) 或财政保证书(规定样式) (其他材料可能会因各国韩国大使馆或领事馆不同而有所不同, 因此进行个别咨询)

### 4. 生活馆入馆

- 留学生入学后必须在学校宿舍义务居住6个月,如果因特殊情况希望外部居住,在入学申请时提前告知国际交流院,可以考虑允许外部居住。(例如: 身体问题, 夫妇一起入学等情况)

## ※ 注意事项

- 即使最终通过了本校申请,根据学生的财政能力,学历事项等,大使馆不发放签证者, 从本校规定的开学日起至两周内未发放签证者取消入学资格,所有后果与本校不承担责任. 请务必在开学前取得签证并入境。

## 7. 合格者选拔及结果公布

### ■ 选拔方法

学 位 课 程	选拔方法	评价项目	分值	总分
硕 士	资料审查	大学成绩	50分	100分
	面试审查	专业知识及研究能力	50分	
博 士	资料审查	大学及大学院成绩	50分	100分
	面试审查	专业知识及研究能力	50分	

■ 公布合格者 :将在大学院网址里通知(<http://gs.tu.ac.kr>)

### ■ 缴费

- 学费得用韩币(KRW)缴纳.
- 缴费后想要放弃入学的学生必须提交放弃申请书,退还的手续费由本人自己承担

### ■ 其他

- 以下情况不在审核对象中.
  - 提交材料中材料不完整
  - 原件及提交材料内容被判定有误
  - 本人或父母在韩国非法滞留
  - 未达到我们大学期待的学历能力,财产能力

## 8. 生活馆(宿舍)费用说明

### ■ 宿舍设施说明

- 3人一间(提供一日两餐)
- 床垫, 衣柜,书桌, 椅子, 鞋柜, 网络
  - \* 但,被子,枕头,生活用品,洗漱用具等需个人准备
- 公共设施:休息室,读书室,健身房,投币洗衣机等
- 便利设施 : 便利店,打印室,台球桌,食堂等

### ■ 宿舍费及其他费用

分类		金额(韩元, KRW)		备注
宿舍 (入境前汇款)	1号馆 3人间	管理费(6个月)	850,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 3号馆 2人间 :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 管理费 : 1,050,000韩元</li> <li>- 餐费 : 无(可自己做饭)</li> </ul> </li> <li>■ 1日 2餐(周末除外)</li> <li>■ 6个月(东明生活馆)</li> <li>■ 1年(国民健康保险, 已包含团体保险)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 健康保险入境后自行缴纳</li> </ul> </li> <li>■ 选择事项[被子, 枕头 包含(1次)]</li> <li>■ 上课教材</li> <li>■ 1次(外国人登录证申请费 30,000韩元)</li> </ul>
		餐费(6个月)	850,000	
	学生自治会费	10,000		
	留学生保险	550,000		
生活 (入境后付款)	个人床上用品		50,000	
	韩国语教材费		12,000	
	外国人登录证及存折申请费		31,000	

\* 留学生保险必须投保, 以防外国留学生发生意外事故或患病。(作为我校指南及规定事项的必须加入条件)

\* 上基金额可根据本校情况变更。[单独开具发票]

\* 留学生入学后必须在学校宿舍义务居住6个月,如果因特殊情况希望外部居住,在入学申请时提前告知国际交流院,可以考虑允许外部居住。(例如: 身体不好, 夫妇一起入学等情况)

# 9. 其他说明

## ■ 东明大学及入学咨询联系方式

### ※ 东明大学国际交流院联系方式

■ 东明大学官方网站(Hompage) : [www.tu.ac.kr](http://www.tu.ac.kr)

### ■ 地址(Address)

- 韩语地址 : 邮政编码) 48520 부산광역시 남구 신선로 428 동명대학교 국제교류원 국제교류팀(21번건물) 1층 101호
- 英文地址: The Office of International Affairs / International Relations Team(no. 21 building), Room no. 101, Tongmyong University  
428, Sinseon-ro, Nam-gu, Busan, Republic of Korea Zip) 48520

### ■ 电话号码

#### ■ 越南,蒙古及其他国家 ■

- T E L : +82-51-629-0731
- E-mail : [shinhj@tu.ac.kr](mailto:shinhj@tu.ac.kr)
- F A X : +82-51-629-3019, 0739

#### ■ 中国 ■

- T E L : +82-51-629-0735
- E-mail : [kimsj@tu.ac.kr](mailto:kimsj@tu.ac.kr)
- F A X : +82-51-629-3019, 0739

## ■ 校园地图

